



ที่ พย ๐๐๒๓.๓/ว ๓๔๑

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ เทศบาลเมืองพะเยาและเทศบาลเมืองดอกคำใต้

ตามหนังสือจังหวัดพะเยา ที่ พย ๐๐๒๓.๓/ว๗๓๐๗ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕
แจ้งอำเภอเพื่อแจ้งเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณาเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
ใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) จำนวน ๒๐ รุ่น ๆ ละ ๓ วัน ระหว่าง
เดือนสิงหาคม - เดือนธันวาคม ๒๕๖๕ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จะเปิดให้ลงทะเบียน
เข้ารับการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว ในรุ่นที่ ๖ - ๑๑ ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ทั้งนี้
สำหรับรุ่นที่ ๑๒ - ๒๐ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะแจ้งรายละเอียดกำหนดการเปิดระบบลงทะเบียน
ให้ทราบอีกครั้ง โดยให้ผู้ที่เกี่ยวข้องจะเข้ารับการอบรมใช้ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ส่งมาพร้อมนี้เท่านั้น ทั้งนี้ เมื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมครบจำนวน ๒๐๐ คน
ในรุ่นใดแล้วธนาคารจะรับชำระเงินของผู้เข้ารับการฝึกอบรมเป็นรุ่นอื่นโดยอัตโนมัติ ทั้งนี้ รหัสของหน่วยงาน
(อปท.) ให้ตรวจสอบทาง www.dla.go.th เมนู ข้อมูลสารสนเทศ/รหัส อปท. สำหรับฝึกอบรม ดังนั้น จึงขอให้
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ แจ้งเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อทราบและพิจารณา
เข้าร่วมโครงการดังกล่าวต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย



กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร ๐ ๕๔๔๔ ๙๖๒๒ - ๒๔ ต่อ ๑๓

ผู้ประสานงาน : นายสุรเชษฐ์ สืบบุญเรือง

โทร. ๐๖ ๑๓๐๘ ๒๒๗๗

☐ ฝ่าย บท. ☐ กิ่ง.บถ. ☐ กง.สส.
☐ กง.กม. ☐ กง.กง.



สธ.พย
เลขที่ ๖๖๙๓
วันที่ ๘ ก.ค. ๒๕๖๕

เลขที่ ๓๖๑
วันที่ ๘ ก.ค. ๖๕
เวลา

ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว๒๖๕๔

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ทุกจังหวัด

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๑๘๐๕ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕
แจ้งจังหวัดเพื่อแจ้งเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณาเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) จำนวน ๒๐ รุ่น ๆ ละ ๓ วัน ระหว่างเดือน
สิงหาคม - เดือนธันวาคม ๒๕๖๕ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอเรียนว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จะเปิดให้ลงทะเบียน
เข้ารับการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว ในรุ่นที่ ๖ - ๑๑ ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ทั้งนี้
สำหรับรุ่นที่ ๑๒ - ๒๐ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะแจ้งรายละเอียดกำหนดการเปิดระบบลงทะเบียน
ให้ทราบอีกครั้ง โดยให้ผู้ประสงค์จะเข้ารับการอบรมใช้ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่น ที่ส่งมาพร้อมนี้เท่านั้น ทั้งนี้ เมื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมครบจำนวน ๒๐๐ คน ในรุ่นใดแล้ว
ธนาคารจะรับชำระเงินของผู้เข้ารับการฝึกอบรมเป็นรุ่นอื่นโดยอัตโนมัติ ทั้งนี้ รหัสของหน่วยงาน (อปท.)
ให้ตรวจสอบทาง www.dla.go.th เมนู ข้อมูลสารสนเทศ/รหัส อปท. สำหรับฝึกอบรม ดังนั้น จึงขอให้
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด แจ้งเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อทราบและพิจารณา
เข้าร่วมโครงการดังกล่าวต่อไป

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๕



สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

กลุ่มงานนโยบายการคลังและพัฒนารายได้

โทรศัพท์ ๐-๒๒๔๑-๕๐๐๐ ต่อ ๑๔๒๖/๑๔๒๙

ผู้ประสานงาน น.ส.จิรวลย์ สนั่นเมือง โทร. ๐๘-๕๐๕๑-๓๕๐๓



หนังสือที่อ้างถึง

รายละเอียดการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE)

๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล อย่างน้อยแห่งละ ๒ คน ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บรายได้และผู้ปฏิบัติงานสำรวจข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมและได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว

๒. การชำระเงินค่าลงทะเบียน

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมนำเงินค่าลงทะเบียนคนละ ๕,๔๐๐ บาท ซึ่งค่าลงทะเบียนดังกล่าวไม่รวมค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าเช่าที่พัก (ให้สำรองห้องพักด้วยตนเอง) ไปชำระผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา โดยหากรุ่นใดมีผู้ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมชำระเงินค่าลงทะเบียนครบตามจำนวนคนที่กำหนด รุ่นละ ๒๐๐ คนแล้ว ธนาคารจะปิดรับการชำระเงินสำหรับรุ่นนั้น ให้ผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมลงทะเบียนชำระเงินในรุ่นอื่นต่อไป

๓. การโอนเงินและการกรอกรายละเอียดการชำระค่าลงทะเบียน

การชำระเงินค่าเข้าร่วมฝึกอบรม ให้ใช้แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) เป็นแบบฟอร์มในการโอนเงิน จำนวนคนละ ๕,๔๐๐ บาท

๔. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของผู้เข้ารับการอบรม

ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าเช่าที่พัก ให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัด

๕. สถานที่อบรม

ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร

๖. วัน เวลาฝึกอบรม

รุ่นที่	ระหว่างวันที่	วันที่ลงทะเบียน	เวลาลงทะเบียน
๖	๒๕ - ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕	๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
๗	๓๐ ตุลาคม - ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
๘	๒ - ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
๙	๖ - ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
๑๐	๙ - ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
๑๑	๑๓ - ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
๑๒	๑๖ - ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
๑๓	๒๐ - ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
๑๔	๒๓ - ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
๑๕	๒๘ พฤศจิกายน - ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕	๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

รุ่นที่	ระหว่างวันที่	วันที่ลงทะเบียน	เวลาลงทะเบียน
๑๖	๖ - ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕	๖ ธันวาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
๑๗	๑๓ - ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕	๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
๑๘	๑๘ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕	๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
๑๙	๒๑ - ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๕	๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
๒๐	๒๕ - ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕	๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

หมายเหตุ : ๑. รุ่นที่ ๖ - ๑๑ เปิดระบบลงทะเบียนตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

๒. สำหรับรุ่นที่ ๑๒ - ๒๐ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะแจ้งรายละเอียดให้ทราบอีกครั้ง

๗. ข้อมูลที่จะต้องเตรียมเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม

๗.๑ ไฟล์ข้อมูลรูปแปลงและรายละเอียดที่ดินที่ได้รับจากกรมที่ดินหรือหน่วยงานอื่น

๗.๒ ไฟล์ข้อมูลในโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) เวอร์ชัน ๔.๐ (ถ้ามี)

๗.๓ แบบสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับที่ดินและสิ่งปลูกสร้างอย่างน้อย จำนวน ๕๐ ตัวอย่าง เพื่อใช้ฝึกปฏิบัติ

ในระหว่างการฝึกอบรม

ใช้สำหรับลงทะเบียน รุ่นที่ ๖ - ๒๐

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
(LTAX ONLINE)

รหัสหลักสูตร

๙	๙	๓	๓		
---	---	---	---	--	--

รหัสรุ่น

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการฝึกอบรม : _____

ตำแหน่ง : _____

ชื่อหน่วยงาน : _____

อำเภอ : _____ จังหวัด : _____

แบบฟอร์มการชำระผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย

Company Code : ๙๒๔๙ ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรม สด.



ส่วนของธนาคาร

วันที่ _____

สาขา _____

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการฝึกอบรม : _____

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref.No.๑) :

๙	๙	๓	๓		
---	---	---	---	--	--

รหัสรุ่น

รหัสหน่วยงาน (Ref.No.๒) :

--	--	--	--	--	--	--

รหัสเทศบาล/อบต.

จำนวนเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม (ตัวเลข) : ๕,๔๐๐ บาท

จำนวนเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม (ตัวอักษร) : ห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร ๑๐ บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก _____

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก _____

๑. ขอสงวนสิทธิ์ปิดระบบการชำระเงินเมื่อจำนวนผู้เข้ารับการอบรมครบ ๒๐๐ คน โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

๒. ใช้ลงทะเบียนลงทะเบียนฝึกอบรมในรุ่นที่ ๖ - ๒๐

คำอธิบายการกรอก

ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : ให้กรอก โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) เพื่อรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

รหัสหลักสูตร : ให้กรอก ประกอบด้วยตัวเลข ๔ หลักแรก (สำหรับหลักสูตรนี้คือหมายเลข ๙๙๓๓)

รหัสรุ่น : ให้กรอก ประกอบด้วยตัวเลข ๒ หลักหลัง (โดยเริ่มต้น ๐๑ หมายถึง รุ่นที่ ๑ หรือ ๐๒ หมายถึง รุ่นที่ ๒)

ตัวอย่างเช่น

๙	๙	๓	๓	๐	๑
---	---	---	---	---	---

 หมายถึง โครงการฝึกอบรม

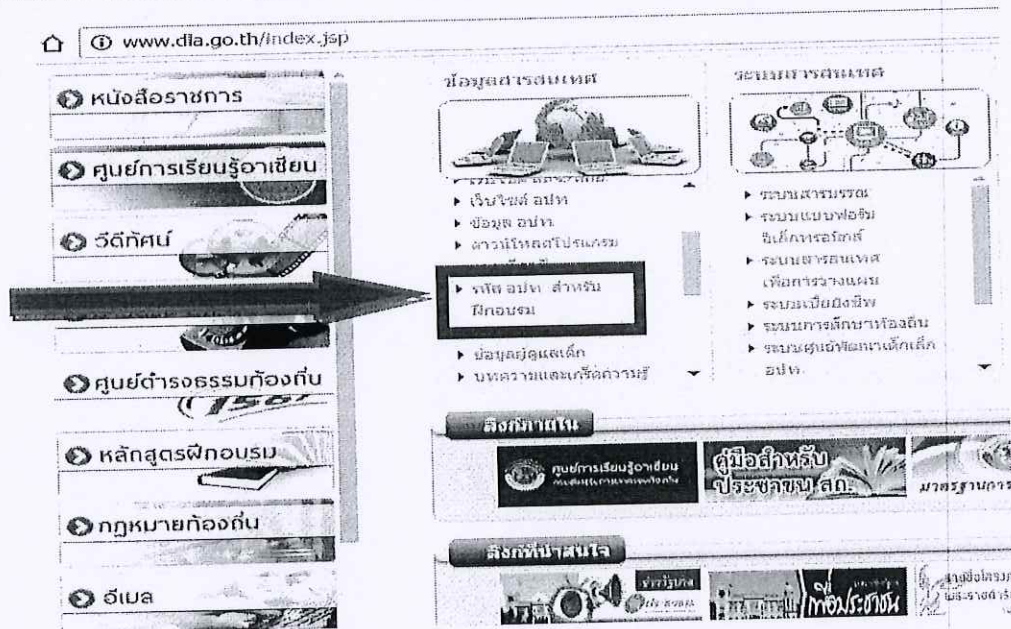
เชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) รุ่นที่ ๑

ชื่อหน่วยงาน : ให้กรอก เทศบาล/อบต. ที่ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม

รหัสหน่วยงาน : ให้กรอก รหัส อปท. ซึ่งประกอบด้วยตัวเลข ๗ หลัก

ดูจาก www.dla.go.th ซึ่งปรากฏอยู่ด้านหน้าของ web ข้อมูลสารสนเทศ

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม : ให้กรอก จำนวนเงินค่าลงทะเบียน (๕,๔๐๐ บาท/คน)



หมายเหตุ

๑. ผู้ประสงค์เข้ารับการอบรมชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยใช้ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ส่งมาพร้อมนี้ ๑ ใบต่อการลงทะเบียน ๑ คน

๒. จำนวนเงินที่ชำระให้แก่ธนาคารจะต้องรวมค่าธรรมเนียมจำนวน ๑๐ บาทต่อรายการ คือ ค่าลงทะเบียนคนละ ๕,๔๐๐ บาท รวมเงินที่ต้องชำระให้แก่ธนาคารคนละ ๕,๔๑๐ บาท

๓. ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมตามข้อ ๒ ให้ผู้ประสงค์เข้ารับการอบรมใช้สำเนาใบรับฝากเงิน และใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า) ของธนาคารเป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับการส่งใช้เงินยืม หรือการขอเบิกเงิน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒

ตารางการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้ระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE)

วัน/เวลา วันแรก	๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐		ลงทะเบียนเข้ารับการอบรม	
	๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๓๐ น.	๑๐.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ น. - ๑๕.๐๐ น.	๑๕.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.
วันที่สอง	ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การบันทึกค่าตั้งต้นแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน/ บันทึกราคาประเมินสิ่งปลูกสร้าง	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การนำเข้าข้อมูลรายละเอียดที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง อาคารชุด และการกรอกแบบสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	
วันที่สาม	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การบันทึกข้อมูลเจ้าของทรัพย์สิน และข้อมูลทะเบียนทรัพย์สิน (ที่ดิน/สิ่งปลูกสร้าง/อาคารชุด)	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การบันทึกข้อมูล การใช้ประโยชน์ของที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง และอาคารชุด		
วันที่สี่	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การประเมิน/การแจ้งการประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภ.ด.ส. ๖,๗,๘		๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	
			แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การบันทึกข้อมูลป้าย , การสร้างรายงาน ภ.ป.๑ และหนังสือแจ้งประเมินภาษีป้าย (ภ.ป.๓) และการรับชำระภาษี	

หมายเหตุ : อาจปรับเปลี่ยนตารางการฝึกอบรมได้ตามความเหมาะสม
 เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๐ น. และ เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๕.๑๐ น.
 เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
 เวลา ๑๘.๐๐ น. รับประทานอาหารเย็น

พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม



ที่ พย ๐๒๓.๓/ว ๗๓๐ ๗

ศาลากลางจังหวัดพะเยา
ถนนพหลโยธิน พย ๕๖๐๐๐

๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE)

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายกเทศมนตรีเมืองพะเยา และนายกเทศมนตรีเมืองดอกคำใต้

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๑๘๐๕

ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดพะเยาได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) จำนวน ๒๐ รุ่น ๆ ละ ๓ วัน โดยมีผู้เข้ารับการอบรมรุ่นละ ๒๐๐ คน ระหว่างเดือนสิงหาคม - ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานจัดเก็บรายได้และผู้ปฏิบัติงานจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการจัดทำข้อมูลฐานภาษีและการประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้ายด้วยระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินที่พัฒนาขึ้น

จังหวัดพะเยาพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้อำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ดำเนินการดังนี้

๑. แจ้งให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่งทราบถึงการจัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมชำระเงินค่าลงทะเบียนในรุ่นที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม และเดินทางไปเข้ารับการฝึกอบรมตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยสามารถพิจารณาลงทะเบียนในแต่ละรุ่นได้ตามต้องการและความเหมาะสม ทั้งนี้ ให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจากต้นสังกัด

๒. การชำระเงินค่าลงทะเบียน ให้ตรวจสอบความถูกต้องของรหัสหลักสูตรและรหัสรุ่นก่อนการโอนเงินค่าลงทะเบียน โดยให้โอนเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา ตามแบบใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) คนละ ๕,๔๐๐ บาท (ไม่รวมค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าพาหนะ ให้เบิกจากต้นสังกัด) และให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลนำหลักฐานใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้ใช้เป็นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

๓. กรณีเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนสำหรับเจ้าหน้าที่ที่สมัครเข้ารับการฝึกอบรมในรุ่นใดแล้ว ให้เจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมตามรุ่นที่ได้มีการลงทะเบียนไว้แล้ว เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นที่เจ้าหน้าที่ผู้นั้นไม่สามารถไปเข้ารับการฝึกอบรมได้ ให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาส่งเจ้าหน้าที่คนอื่นเข้ารับการฝึกอบรมแทนในรุ่นนั้น โดยทำหนังสือเสนอผู้บริหารท้องถิ่น (นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล) เพื่อขออนุมัติเปลี่ยนแปลงผู้เข้ารับการฝึกอบรมและใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนแทนบุคคลดังกล่าวที่ตนไปแทน โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในสำเนา

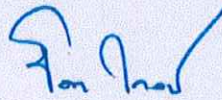
/ใบรับชำระ...

ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้ และแจ้งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า ๓ วัน ก่อนวันที่จะมีการฝึกอบรมทาง e-mail : ltaxteamdla@gmail.com และผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ต้องเป็นผู้ที่ได้รับวัคซีนป้องกันโรคโควิด - 19 ครบตามเกณฑ์ที่ราชการกำหนด และนำหลักฐานใบรับรอง การฉีดวัคซีนมาแสดงในวันรายงานตัวหรือมีหลักฐานแสดงผลการตรวจที่ยืนยันว่าไม่มีเชื้อโรคโควิด - 19 ในระยะเวลา ๗๒ ชั่วโมง ก่อนการเข้าร่วมการฝึกอบรม โดยวิธี RT - PCR หรือโดยการใช้ชุดตรวจ ATK

๔. สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว และไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนไม่ว่าในกรณีใด รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป สำหรับเทศบาลเมืองให้พิจารณาดำเนินการ ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ



นางสาวธิดา ไกรนรณ

ท้องถิ่นจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร ๐ ๕๔๔๔ ๙๖๒๒ - ๒๔ ต่อ ๑๓

ผู้ประสานงาน : นายสุรเชษฐ์ สืบบุญเรือง โทร. ๐๖ ๑๓๐๘ ๒๒๗๗



สธ.พย.
เลขที่..... 4635
วันที่..... 2 มิ.ย. 2565
เวลา.....

ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๑๘๐๕

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑ ฉบับ
๓. ตารางการฝึกอบรม จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) จำนวน ๒๐ รุ่น ๆ ละ ๓ วัน โดยมีผู้เข้ารับการอบรมรุ่นละ ๒๐๐ คน ระหว่างเดือนสิงหาคม - ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานจัดเก็บรายได้และผู้ปฏิบัติงานจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการจัดทำข้อมูลฐานภาษีและการประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้ายด้วยระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินที่พัฒนาขึ้น

ในการนี้ ขอความร่วมมือจังหวัดดำเนินการดังนี้

๑. แจ้งให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่งทราบถึงการจัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมชำระเงินค่าลงทะเบียนในรุ่นที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม และเดินทางไปเข้ารับการฝึกอบรมตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยสามารถพิจารณาลงทะเบียนในแต่ละรุ่นได้ตามต้องการและความเหมาะสม ทั้งนี้ ให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจากต้นสังกัด

๒. การชำระเงินค่าลงทะเบียน ให้ตรวจสอบความถูกต้องของรหัสหลักสูตรและรหัสรุ่นก่อนการโอนเงินค่าลงทะเบียน โดยให้โอนเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา ตามแบบใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) คนละ ๕,๔๐๐ บาท (ไม่รวมค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าพาหนะ ให้เบิกจากต้นสังกัด) และให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลนำหลักฐานใบรับชำระเงินค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้ใช้เป็นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

๓. กรณีเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนสำหรับเจ้าหน้าที่ที่สมัครเข้ารับการฝึกอบรมในรุ่นใดแล้ว ให้เจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมตามรุ่นที่ได้มีการลงทะเบียนไว้แล้ว เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นที่เจ้าหน้าที่ผู้นั้นไม่สามารถไปเข้ารับการฝึกอบรมได้ ให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาส่งเจ้าหน้าที่คนอื่นเข้ารับการฝึกอบรมแทนในรุ่นนั้น โดยทำหนังสือเสนอผู้บริหารท้องถิ่น (นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล) เพื่อขออนุมัติเปลี่ยนแปลงผู้เข้ารับการฝึกอบรมและใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนแทนบุคคลดังกล่าวที่ตนไปแทน โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในสำเนา

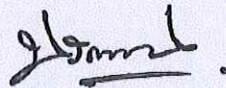
/ใบรับชำระ...

ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้ และแจ้งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า ๓ วัน ก่อนวันที่จะมีการฝึกอบรมทาง e-mail : ltaxteamdla@gmail.com และผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ต้องเป็นผู้ที่ได้รับวัคซีนป้องกันโรคโควิด - 19 ครบตามเกณฑ์ที่ราชการกำหนด และนำหลักฐานใบรับรอง การฉีดวัคซีนมาแสดงในวันรายงานตัวหรือมีหลักฐานแสดงผลการตรวจที่ยืนยันว่าไม่มีเชื้อโรคโควิด - 19 ในระยะเวลา ๗๒ ชั่วโมง ก่อนการเข้าร่วมการฝึกอบรม โดยวิธี RT - PCR หรือโดยการใช้ชุดตรวจ ATK

๕. สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว และไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนไม่ว่าในกรณีใด รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

กลุ่มงานนโยบายการคลังและพัฒนารายได้

โทร. ๐-๒๒๕๑-๐๗๕๕

โทรสาร ๐-๒๒๕๑-๘๘๙๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน : น.ส.จิรวัลย์ สนั่นเมือง ๐๘-๙๐๕๑-๓๙๐๓

รายละเอียดการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE)

๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล อย่างน้อยแต่ละ ๒ คน ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บรายได้และผู้ปฏิบัติงานสำรวจข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมและได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว

๒. การชำระเงินค่าลงทะเบียน

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมนำเงินค่าลงทะเบียนคนละ ๕,๔๐๐ บาท ซึ่งค่าลงทะเบียนดังกล่าวไม่รวมค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าเช่าที่พัก (ให้สำรองท้องพักด้วยตนเอง) ไปชำระผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา โดยหากมีผู้ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมชำระเงินค่าลงทะเบียนครบตามจำนวนคนที่กำหนด รันละ ๒๐๐ คนแล้ว ธนาคารจะปิดรับการชำระเงินสำหรับรันนั้น ให้ผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมลงทะเบียนชำระเงินในรันอื่นต่อไป

๓. การโอนเงินและการกรอกรายละเอียดการชำระค่าลงทะเบียน

การชำระเงินค่าเข้าร่วมฝึกอบรม ให้ใช้แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) เป็นแบบฟอร์มในการโอนเงิน จำนวนคนละ ๕,๔๐๐ บาท รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

๔. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของผู้เข้ารับการอบรม

ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าเช่าที่พัก ให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัด

๕. สถานที่อบรม

ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร

๖. วัน เวลาฝึกอบรม

รุ่นที่	ระหว่างวันที่	วันที่ลงทะเบียน	เวลาลงทะเบียน
๑	๑๕ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕	๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
๒	๒๒ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕	๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
๓	๒๘ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕	๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
๔	๓๑ สิงหาคม - ๓ กันยายน ๒๕๖๕	๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
๕	๕ - ๘ กันยายน ๒๕๖๕	๕ กันยายน ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
๖	๒๕ - ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕	๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
๗	๓๐ ตุลาคม - ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
๘	๒ - ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
๙	๖ - ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
๑๐	๙ - ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

รุ่นที่	ระหว่างวันที่	วันที่ลงทะเบียน	เวลาลงทะเบียน
๑๑	๑๓ - ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
๑๒	๑๖ - ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
๑๓	๒๐ - ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
๑๔	๒๓ - ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
๑๕	๒๘ พฤศจิกายน - ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕	๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
๑๖	๖ - ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕	๖ ธันวาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
๑๗	๑๓ - ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕	๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
๑๘	๑๘ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕	๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
๑๙	๒๑ - ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๕	๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
๒๐	๒๕ - ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕	๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

หมายเหตุ : ๑. รุ่นที่ ๑ - ๕ เปิดระบบลงทะเบียนตั้งแต่วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

๒. สำหรับรุ่นที่ ๖ - ๒๐ เนื่องจากเป็นการจัดอบรมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จะเปิดระบบลงทะเบียนตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป (รายละเอียดจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง)

๗. ข้อมูลที่จะต้องเตรียมเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม

๗.๑ ไฟล์ข้อมูลรูปแปลงและรายละเอียดที่ดินที่ได้รับจากกรมที่ดินหรือหน่วยงานอื่น

๗.๒ ไฟล์ข้อมูลในโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) เวอร์ชัน ๔.๐ (ถ้ามี)

๗.๓ แบบสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับที่ดินและสิ่งปลูกสร้างอย่างน้อย จำนวน ๕๐ ตัวอย่าง เพื่อใช้ฝึกปฏิบัติ

ในระหว่างการฝึกอบรม

วันเวลาและสถานที่ฝึกอบรม
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE)

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รุ่นที่	ระหว่างวันที่	วันที่ลงทะเบียน	เวลาลงทะเบียน	สถานที่อบรม
๑	๑๕ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕	๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
๒	๒๒ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕	๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
๓	๒๘ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕	๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
๔	๓๑ สิงหาคม - ๓ กันยายน ๒๕๖๕	๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
๕	๕ - ๘ กันยายน ๒๕๖๕	๕ กันยายน ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รุ่นที่	ระหว่างวันที่	วันที่ลงทะเบียน	เวลาลงทะเบียน	สถานที่อบรม
๖	๒๕ - ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕	๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
๗	๓๐ ตุลาคม - ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
๘	๒ - ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
๙	๖ - ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
๑๐	๙ - ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
๑๑	๑๓ - ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
๑๒	๑๖ - ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
๑๓	๒๐ - ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
๑๔	๒๓ - ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
๑๕	๒๘ พฤศจิกายน - ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕	๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
๑๖	๖ - ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕	๖ ธันวาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
๑๗	๑๓ - ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕	๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
๑๘	๑๘ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕	๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
๑๙	๒๑ - ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๕	๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
๒๐	๒๕ - ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕	๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ

คำอธิบายการกรอก

ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : ให้กรอก โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) เพื่อรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

รหัสหลักสูตร : ให้กรอก ประกอบด้วยตัวเลข ๔ หลักแรก (สำหรับหลักสูตรนี้คือหมายเลข ๙๙๓๓)

รหัสรุ่น : ให้กรอก ประกอบด้วยตัวเลข ๒ หลักหลัง (โดยเริ่มต้น ๐๑ หมายถึง รุ่นที่ ๑ หรือ ๐๒ หมายถึง รุ่นที่ ๒)

ตัวอย่างเช่น

๙	๙	๓	๓	๐	๑
---	---	---	---	---	---

 หมายถึง โครงการฝึกอบรม

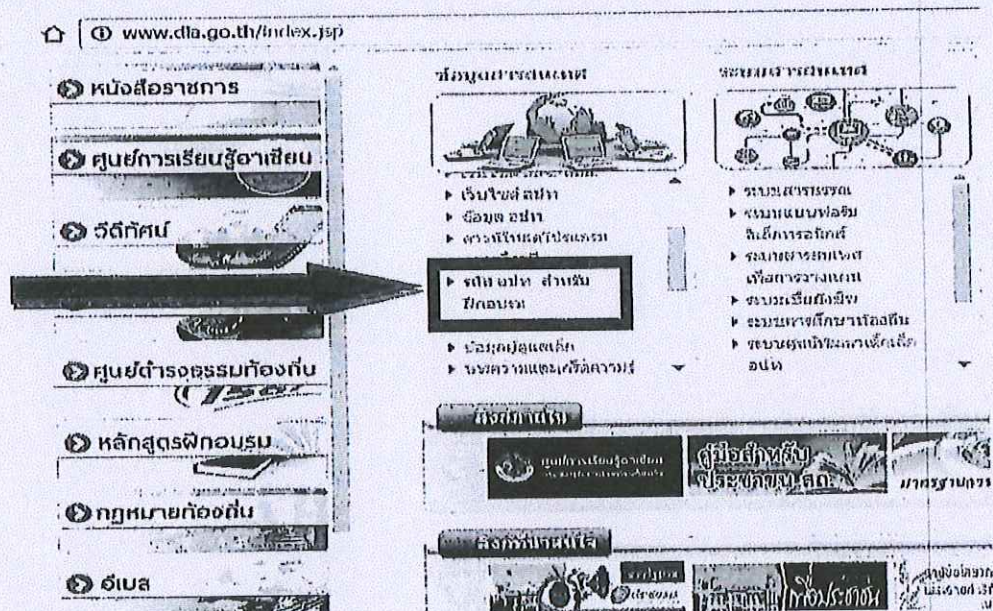
เชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) รุ่นที่ ๑

ชื่อหน่วยงาน : ให้กรอก เทศบาล/อบต. ที่ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม

รหัสหน่วยงาน : ให้กรอก รหัส อปท. ซึ่งประกอบด้วยตัวเลข ๗ หลัก

ดูจาก www.dla.go.th ซึ่งปรากฏอยู่ด้านหน้าของ web ข้อมูลสารสนเทศ

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม : ให้กรอก จำนวนเงินค่าลงทะเบียน (๕,๔๐๐ บาท/คน)



หมายเหตุ

๑. ผู้ประสงค์เข้ารับการอบรมชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยใช้ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ส่งมาพร้อมนี้ ๑ ใบต่อการลงทะเบียน ๑ คน

๒. จำนวนเงินที่ชำระให้แก่ธนาคารจะต้องรวมค่าธรรมเนียมจำนวน ๑๐ บาทต่อรายการ คือ ค่าลงทะเบียนคนละ ๕,๔๐๐ บาท รวมเงินที่ต้องชำระให้แก่ธนาคารคนละ ๕,๔๑๐ บาท

๓. ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมตามข้อ ๒ ให้ผู้ประสงค์เข้ารับการอบรมใช้สำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า) ของธนาคารเป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับการส่งใช้เงินยืมหรือการขอเบิกเงิน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒

ใช้สำหรับลงทะเบียน รุ่นที่ ๑ - ๕ เท่านั้น

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
(LTAX ONLINE)

รหัสหลักสูตร

๙	๙	๓	๓		
---	---	---	---	--	--

รหัสรุ่น

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการฝึกอบรม : _____

ตำแหน่ง : _____

ชื่อหน่วยงาน : _____

อำเภอ : _____ จังหวัด : _____

แบบฟอร์มการชำระผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย



ส่วนของธนาคาร

Company Code : ๙๓๗๔ ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรม สล.

วันที่ _____

สาขา _____

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการฝึกอบรม : _____

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref.No.๑) :

๙	๙	๓	๓		
---	---	---	---	--	--

รหัสรุ่น

รหัสหน่วยงาน (Ref.No.๒) :

--	--	--	--	--	--	--

รหัสเทศบาล/อบต.

จำนวนเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม (ตัวเลข) : ๕,๔๐๐ บาท

จำนวนเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม (ตัวอักษร) : ห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร ๑๐ บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก _____

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก _____

๑. ขอสงวนสิทธิ์ปิดระบบการชำระเงินเมื่อจำนวนผู้เข้ารับการอบรมครบ ๒๐๐ คน โดยมีต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

๒. ใช้ลงทะเบียนลงทะเบียนฝึกอบรมในรุ่นที่ ๑ - ๕ เท่านั้น สำหรับรุ่นที่ ๖ - ๒๐ จะแจ้งให้ทราบภายหลัง

ตารางการฝึกอบรม
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้ระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE)

วัน/เวลา	๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐		ลงทะเบียนเข้ารับการอบรม	
วันแรก				
วัน/เวลา	๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๓๐ น.	๑๐.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ น. - ๑๕.๐๐ น.	๑๕.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.
วันที่สอง	ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การบันทึกค่าตั้งต้นแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน/บันทึกราคาประเมินสิ่งปลูกสร้าง	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การนำเข้าข้อมูลรายละเอียดที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง อาคารชุด และการกรอกแบบสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	
	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การบันทึกข้อมูลเจ้าของทรัพย์สิน และข้อมูลทะเบียนทรัพย์สิน (ที่ดิน/สิ่งปลูกสร้าง/อาคารชุด)	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การบันทึกข้อมูล การใช้ประโยชน์ของที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง และอาคารชุด		
วันที่สาม	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การประเมิน/การแจ้งการประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภ.ด.ส. ๖,๗,๘		แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การจัดทำประกาศ/การแก้ไขแบบบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภ.ด.ส. ๓,๔ และการจัดทำประกาศราคาประเมินทุนทรัพย์ของที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภ.ด.ส. ๑,๒	
วันที่สี่	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การประเมิน/การแจ้งการประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภ.ด.ส. ๖,๗,๘		๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	
			แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การบันทึกข้อมูลป้าย, การสร้างรายงาน ภ.ป.๑ และหนังสือแจ้งประเมินภาษี (ภ.ป.๓) และการรับชำระภาษี	

หมายเหตุ : อาจปรับเปลี่ยนตารางการฝึกอบรมได้ตามความเหมาะสม
 เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๐ น. และ เวลา ๑๕.๓๐ - ๑๕.๔๐ น. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
 เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
 เวลา ๑๘.๐๐ น. รับประทานอาหารเย็น