

ด่วนที่สุด  
ที่ พย ๐๐๒๓.๓/ว ๕๕๒๐



๒๗

กรกฎาคม ๒๕๖๕

ศาลากลางจังหวัดพะเยา  
ถนนพหลโยธิน พย ๕๖๐๐๐

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุของกระทรวงการพัฒนาสังคม  
และความมั่นคงของมนุษย์

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา นายกเทศมนตรีเมืองพะเยา  
และนายกเทศมนตรีเมืองดอกคำใต้

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๒๒๑๒

ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดพะเยาได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า กรมกิจการผู้สูงอายุ  
โดยคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕ และ วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ อนุมัติการจัดสร  
รงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉิน  
หรือจำเป็น เพื่อแก้ไขหรือเยียวยาความเดือดร้อนเสียหายในบางกรณี การจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ  
โดยกระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุของกระทรวง  
การพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ

จังหวัดพะเยาพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย  
จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประชาสัมพันธ์การจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุให้ผู้สูงอายุในพื้นที่ทราบ  
และเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุให้แก่ผู้สูงอายุที่รับเงินสด โดยสามารถตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงิน  
ช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุดังกล่าวได้ที่ระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-Social Welfare)  
ของกรมบัญชีกลาง ทั้งนี้ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จัดสรรงบประมาณดังกล่าว  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นเงินนอกงบประมาณ จึงไม่ถือเป็นเงินรายได้ขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวอิดา ไกรนร)

ท้องถิ่นจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐ ๕๔๔๔ ๙๖๒๒ - ๒๔ ต่อ ๑๓

ผู้ประสาน : นายสุรเชษฐ์ สีบุญเรือง

โทร. ๐๖ ๑๓๐๘ ๒๒๗๗

# ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๒๒๑๒



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือกรมกิจการผู้สูงอายุ ด่วนที่สุด ที่ พม ๐๔๐๒/๗๕๕๕

ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ชุด

๒. คู่มือการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

กรณีจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุฯ

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมกิจการผู้สูงอายุแจ้งว่า คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕ และวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ อนุมัติการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบกลางรายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น เพื่อแก้ไขหรือเยียวยาความเดือดร้อนเสียหายในบางกรณี การจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ โดยกระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ขอให้จังหวัดแจ้งขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประชาสัมพันธ์การจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุให้ผู้สูงอายุในพื้นที่ทราบ และเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุให้แก่ผู้สูงอายุที่รับเงินสด โดยสามารถตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุดังกล่าวได้ที่ระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-Social Welfare) ของกรมบัญชีกลาง ทั้งนี้ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จัดสรรงบประมาณดังกล่าวให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นเงินนอกงบประมาณ จึงไม่ถือเป็นเงินรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิต

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๓๑ - ๔๑๓๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ด่วนที่สุด  
ที่ พม ๐๔๐๒/ ๗๕๕๕



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขรับ..... 39874
วันที่ 20 ก.ค. 2565
เวลา..... 11.11

กรมกิจการผู้สูงอายุ  
๑๐๓๔ อาคารกระทรวงการพัฒนาสังคม  
และความมั่นคงของมนุษย์ (อาคารใหม่)  
ชั้น ๖ ถนนกรุงเกษม แขวงคลองมหานาค  
เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย  
กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๐๐  
รองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

๖๕

กรกฎาคม ๒๕๖๕

เลขรับ..... 7177
วันที่ 20 ก.ค. 2565
เวลา..... 11:14

เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ เพื่อบรรเทาผลกระทบด้านเศรษฐกิจในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19)

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/๑๐๘๖๓ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/๑๗๐๐๙ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๙๘ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ฉบับ
๔. แนวทางการประชาสัมพันธ์ทางการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยคณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕ และวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ อนุมัติการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น เพื่อแก้ไข หรือเยียวยาความเดือดร้อนเสียหายในบางกรณีการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ จำนวน ๑๐,๙๔๖,๖๔๖ คน วงเงิน ๘,๓๘๒,๒๐๑,๐๐๐ บาท (แปดพันสามร้อยแปดสิบสองล้านสองแสนหนึ่งพันบาทถ้วน) เพื่อบรรเทาผลกระทบด้านเศรษฐกิจ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒ และกระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติในการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

ในการนี้ เพื่อให้การจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุฯ เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีข้างต้น และหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง กรมกิจการผู้สูงอายุจึงขอความร่วมมือพิจารณาดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๑. แจ้งจังหวัดเพื่อแจ้งเทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุฯ และดำเนินการอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่กระทรวงการคลังกำหนด
๒. ประชาสัมพันธ์การจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุฯ ให้เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ และแจ้งให้ผู้สูงอายุในพื้นที่เข้าถึงการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุฯ ตามรายชื่อที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ยืนยันมาที่กรมกิจการผู้สูงอายุแล้ว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางสุจิตรา พิทยานรเศรษฐ์)  
อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ

ก.พ.ค.
เลขรับ..... 1941
วันที่ ๒๐ ก.ค. ๒๕๖๕
เวลา..... 11.19 ๑๖

ด่วนที่สุด  
ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๙๗



กระทรวงการคลัง  
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ

เรียน อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานสรุปผลการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕ อนุมัติในหลักการให้จ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุตามกลุ่มเป้าหมายผู้สูงอายุ จำนวนประมาณ ๑๐,๘๙๖,๔๔๔ คน เพื่อบรรเทาผลกระทบด้านเศรษฐกิจในปัจจุบันเป็นระยะเวลา ๖ เดือน ตั้งแต่เดือนเมษายน - กันยายน ๒๕๖๕ โดยมอบหมายให้กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์เร่งประสานกับกระทรวงมหาดไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อตรวจสอบข้อมูลผู้สูงอายุกลุ่มเป้าหมายให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน แล้วให้กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์เป็นผู้รวบรวมและดำเนินการขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ตามขั้นตอนของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องเพื่อจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษตามอัตราที่กำหนดดังกล่าวโดยเร็วต่อไป ต่อมาคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ อนุมัติการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น เพื่อแก้ไขหรือเยียวยาความเดือดร้อนเสียหายในบางกรณี การจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ จำนวน ๑๐,๘๙๖,๖๔๖ คน วงเงิน ๘,๓๘๒,๒๐๑,๐๐๐ บาท เพื่อบรรเทาผลกระทบด้านเศรษฐกิจ ตามที่กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์เสนอ นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้การจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ เพื่อบรรเทาผลกระทบด้านเศรษฐกิจเป็นระยะเวลา ๖ เดือน ตั้งแต่เดือนเมษายน - กันยายน ๒๕๖๕ ตามมติคณะรัฐมนตรีข้างต้น เป็นไปโดยถูกต้อง จึงเห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติ ดังนี้

๑. ผู้สูงอายุที่ได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษ ได้แก่

- ๑.๑ กลุ่มผู้สูงอายุ ๖๐ - ๖๙ ปี ให้ได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษ จำนวน ๑๐๐ บาทต่อคนต่อเดือน
- ๑.๒ กลุ่มผู้สูงอายุ ๗๐ - ๗๙ ปี ให้ได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษ จำนวน ๑๕๐ บาทต่อคนต่อเดือน
- ๑.๓ กลุ่มผู้สูงอายุ ๘๐ - ๘๙ ปี ให้ได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษ จำนวน ๒๐๐ บาทต่อคนต่อเดือน
- ๑.๔ กลุ่มผู้สูงอายุ ๙๐ ปีขึ้นไป ให้ได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษ จำนวน ๒๕๐ บาทต่อคนต่อเดือน

เป็นระยะเวลา ๖ เดือน ตั้งแต่เดือนเมษายน - กันยายน ๒๕๖๕

๒. ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (สถ.)

๒.๑.๑ ให้ส่งข้อมูลผู้สูงอายุที่ได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษ ข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้สูงอายุฯ สำหรับกรณีการจ่ายเงินให้ผู้สูงอายุฯ เป็นเงินสดให้ส่งข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคารเงินอุดหนุนทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) หรือเทศบาลที่เป็นหน่วยรับงบประมาณ รวมทั้งจำนวนเงินช่วยเหลือพิเศษ

ผู้สูงอายุ ...

ผู้สูงอายุตามสิทธิ ส่งให้กรมกิจการผู้สูงอายุเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าวก่อนส่งให้กรมบัญชีกลาง

๒.๑.๒ กรณีที่กรมบัญชีกลางได้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารเงินอุดหนุนทั่วไปของ อปท. หรือเทศบาลที่เป็นหน่วยรับงบประมาณ เพื่อให้นำไปจ่ายเป็นเงินสดให้แก่ผู้สูงอายุฯ ให้ อปท. หรือเทศบาลที่เป็นหน่วยรับงบประมาณดำเนินการตรวจสอบรายงานการโอนเงินจากระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Social Welfare) แล้วรีบดำเนินการจ่ายเงินให้แก่ผู้สูงอายุฯ โดยเร็วไม่เกิน ๑๕ วันทำการนับแต่วันที่ได้รับเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารดังกล่าว และให้จัดทำรายงานสรุปผลการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด (สิ่งที่ส่งมาด้วย) ส่งให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด (พมจ.)

๒.๑.๓ กรณีที่ อปท. หรือเทศบาลที่เป็นหน่วยรับงบประมาณไม่สามารถจ่ายเงินสดให้ผู้สูงอายุฯ ได้ ให้ส่งคืนเงินเหลือจ่ายให้กรมกิจการผู้สูงอายุฯ และให้มีหนังสือแจ้งการนำส่งเงินดังกล่าว เพื่อให้กรมกิจการผู้สูงอายุดำเนินการจ่ายเงินให้ผู้สูงอายุฯ ต่อไป

๒.๑.๔ ในกรณีที่ตรวจสอบพบในภายหลังว่าผู้สูงอายุฯ รายใด ไม่มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุฯ ให้แจ้งข้อมูลให้กรมกิจการผู้สูงอายุทราบ เพื่อเรียกเงินคืนต่อไป

#### ๒.๒ กรุงเทพมหานคร (กทม.)

๒.๒.๑ ให้ส่งข้อมูลผู้สูงอายุฯ ข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้สูงอายุฯ สำหรับกรณีการจ่ายเงินให้ผู้สูงอายุฯ เป็นเงินสดให้ส่งข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคารเงินอุดหนุนทั่วไปของสำนักงานเขตรวมทั้งจำนวนเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุตามสิทธิ ส่งให้กรมกิจการผู้สูงอายุเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าวก่อนส่งให้กรมบัญชีกลาง

๒.๒.๒ กรณีที่กรมบัญชีกลางได้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารเงินอุดหนุนทั่วไปของสำนักงานเขต เพื่อให้นำไปจ่ายเป็นเงินสดให้แก่ผู้สูงอายุฯ ให้ กทม. ดำเนินการตรวจสอบรายงานการโอนเงินจากระบบอิเล็กทรอนิกส์ ฯ แล้วรีบดำเนินการจ่ายเงินโดยเร็วไม่เกิน ๑๕ วันทำการนับแต่วันที่ได้รับเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารดังกล่าว และให้จัดทำรายงานสรุปผลการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด (สิ่งที่ส่งมาด้วย) ส่งให้กรมกิจการผู้สูงอายุ

๒.๒.๓ กรณีที่ไม่สามารถจ่ายเงินสดให้ผู้สูงอายุฯ ได้ ให้ส่งคืนเงินเหลือจ่ายให้กรมกิจการผู้สูงอายุฯ และให้มีหนังสือแจ้งการนำส่งเงินดังกล่าว เพื่อให้กรมกิจการผู้สูงอายุดำเนินการจ่ายเงินให้ผู้สูงอายุฯ ต่อไป

๒.๒.๔ ในกรณีที่ตรวจสอบพบในภายหลังว่าผู้สูงอายุฯ รายใด ไม่มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุฯ ให้แจ้งข้อมูลให้กรมกิจการผู้สูงอายุทราบ เพื่อเรียกเงินคืนต่อไป

#### ๒.๓ เมืองพัทยา

๒.๓.๑ ให้ส่งข้อมูลผู้สูงอายุฯ ข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้สูงอายุฯ และจำนวนเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุตามสิทธิ ส่งให้กรมกิจการผู้สูงอายุ เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าวก่อนส่งให้กรมบัญชีกลาง

๒.๓.๒ ในกรณีที่ตรวจสอบพบในภายหลังว่าผู้สูงอายุฯ รายใด ไม่มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุฯ ให้แจ้งข้อมูลให้กรมกิจการผู้สูงอายุทราบ เพื่อเรียกเงินคืนต่อไป

#### ๒.๔ กรมกิจการผู้สูงอายุ

๒.๔.๑ ให้ตรวจสอบข้อมูลผู้สูงอายุฯ ที่ได้รับแจ้งจาก สด. กทม. และเมืองพัทยา ให้ถูกต้องและมีหนังสือแจ้งยืนยันข้อมูลดังกล่าวไปยังกรมบัญชีกลาง เพื่อทำหน้าที่เบิกเงินและจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุฯ ให้แก่ผู้สูงอายุฯ ดังกล่าว แทนกรมกิจการผู้สูงอายุ

๒.๔.๒ เมื่อได้รับแจ้งผลการโอนเงินและข้อมูลการนำเงินส่งคืนคลัง (ถ้ามี) รวมทั้งรายงานผลการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารจากกรมบัญชีกลางแล้ว ให้ใช้รายงานจากระบบอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักฐานการจ่าย

๒.๔.๓ กรณีมีการตรวจสอบพบในภายหลัง หรือได้รับแจ้งผลการตรวจสอบจาก สก. กทม. หรือเมืองพัทยา ว่าผู้สูงอายุฯ รายใด ไม่มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ แต่ได้จ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุไปแล้ว ให้เรียกเงินดังกล่าวคืน และนำส่งเป็นเงินเบิกเกินส่งคืน กรณีนำส่งคลังก่อนสิ้นปีงบประมาณ หรือนำส่งเป็นเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืน กรณีนำส่งคลังภายหลังสิ้นปีงบประมาณ

๒.๔.๔ ให้เก็บรักษา รายงานผลการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารจากระบบอิเล็กทรอนิกส์ และรายงานสรุปผลการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุที่ได้รับจาก พมจ. และ กทม. ไว้ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเพื่อตรวจสอบต่อไป

๒.๕ สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (สป.พม.) โดยสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด (พมจ.)

เมื่อได้รับรายงานสรุปผลการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุกรณีการจ่ายเป็นเงินสดจาก อปท. และเทศบาลที่เป็นหน่วยรับงบประมาณ ให้รวบรวมส่งให้กรมกิจการผู้สูงอายุเพื่อดำเนินการต่อไป

#### ๒.๖ กรมบัญชีกลาง

๒.๖.๑ เมื่อได้รับแจ้งข้อมูลผู้สูงอายุฯ ข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้สูงอายุฯ ข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคารเงินอุดหนุนทั่วไปของ อปท. หรือเทศบาลที่เป็นหน่วยรับงบประมาณ และข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคารเงินอุดหนุนทั่วไปของสำนักงานเขต กรณีการจ่ายเงินให้ผู้สูงอายุฯ เป็นเงินสด รวมทั้งจำนวนเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุตามสิทธิทั้งหมดที่ต้องจ่าย ที่ตรวจสอบความถูกต้องจากกรมกิจการผู้สูงอายุแล้ว ให้ดำเนินการเบิกเงินจากคลังในรหัสงบประมาณของกรมกิจการผู้สูงอายุเพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของกรมบัญชีกลางที่เปิดไว้กับธนาคารต่าง ๆ เป็นบัญชีเงินฝากกระแสรายวันชื่อบัญชี "กรมบัญชีกลางเพื่อการจ่ายเงินสวัสดิการสังคม"

๒.๖.๒ ให้ดำเนินการโอนเงินจากบัญชีเงินฝากธนาคารตามข้อ ๒.๖.๑ ตามข้อมูลที่ได้รับแจ้งจากกรมกิจการผู้สูงอายุ โดยแบ่งเป็น

(๑) เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้สูงอายุฯ หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้สูงอายุฯ

(๒) เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารเงินอุดหนุนทั่วไปของ อปท. หรือเทศบาลที่เป็นหน่วยรับงบประมาณ เพื่อให้ อปท. หรือเทศบาลที่เป็นหน่วยรับงบประมาณ นำไปจ่ายเป็นเงินสดให้กับผู้สูงอายุฯ ต่อไป

(๓) เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารเงินอุดหนุนทั่วไปของสำนักงานเขต เพื่อให้ กทม. นำไปจ่ายเป็นเงินสดให้กับผู้สูงอายุฯ ต่อไป

๒.๖.๓ กรณีที่กรมบัญชีกลางได้รับแจ้งจากธนาคารว่า ไม่สามารถจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้สูงอายุฯ ได้ให้นำเงินที่ไม่สามารถจ่ายได้ดังกล่าว ส่งคืนคลังเป็นเงินเบิกเกินส่งคืน โดยใช้ใบนำฝากเงิน (Pay-in) ของกรมกิจการผู้สูงอายุ

๒.๖.๔ ให้มีหนังสือแจ้งผลการโอนเงิน และข้อมูลการนำเงินส่งคืนคลัง (ถ้ามี) พร้อมทั้งรายงานผลการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ ให้กรมกิจการผู้สูงอายุ

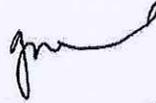
๓. กำหนดเวลาในการส่งข้อมูลระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และการจ่ายเงินให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินฯ ให้เป็นไปตามปฏิทินการทำงานที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๔. การเบิกเงินจากคลังเพื่อจ่ายให้แก่ผู้สูงอายุฯ ให้ดำเนินการเบิกจ่ายให้เสร็จสิ้นภายในวันทำการสุดท้ายของเดือนกันยายน ๒๕๖๕

๕. สำหรับวิธีปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai วิธีปฏิบัติงานในระบบอิเล็กทรอนิกส์ฯ และวิธีปฏิบัติทางบัญชีให้ถือปฏิบัติตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวชณหจิต สังข์ใหม่)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง

กองกฎหมาย

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๕๖

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๕๐



# การจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ เพื่อบรรเทาผลกระทบด้านเศรษฐกิจ

ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โควิด-19 (Covid-19)

**6 เดือน**  
เม.ย. - ก.ย. 65

**คุณสมบัติ**  
เป็นผู้ที่มีสิทธิ  
รับเบี้ยยังชีพ  
ผู้สูงอายุ

กำหนดวันรับเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ

ครั้งที่ 1 วันที่ 19 กรกฎาคม 2565

(ของเดือนเมษายน - กรกฎาคม 2565)

ครั้งที่ 2 วันที่ 19 สิงหาคม 2565

ครั้งที่ 3 วันที่ 19 กันยายน 2565

## เงินช่วยเหลือพิเศษๆ ที่ได้รับต่อเดือน

ได้รับเงิน 100 บาท	สำหรับผู้ได้รับเบี้ยผู้สูงอายุ	600 บาท
ได้รับเงิน 150 บาท	สำหรับผู้ได้รับเบี้ยผู้สูงอายุ	700 บาท
ได้รับเงิน 200 บาท	สำหรับผู้ได้รับเบี้ยผู้สูงอายุ	800 บาท
ได้รับเงิน 250 บาท	สำหรับผู้ได้รับเบี้ยผู้สูงอายุ	1,000 บาท

## วิธีการจ่ายเงิน

1. ผู้สูงอายุที่รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผ่านบัญชีเงินฝาก  
กรมบัญชีกลาง จะโอนเงินเข้าบัญชีของผู้สูงอายุ  
ที่ผู้สูงอายุแจ้งความประสงค์ไว้
2. ผู้สูงอายุที่รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเป็นเงินสด  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะจ่ายให้กับ  
ผู้สูงอายุเป็นเงินสด ณ ท้องถิ่นนั้น ๆ

จำนวนผู้สูงอายุได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษๆ **10,946,646 คน** ตามมติ ครม. 5 ก.ค.65

## ติดต่อ สอบถาม



กองส่งเสริมสวัสดิการและคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ กรมกิจการผู้สูงอายุ โทร 0 2642 4305 ต่อ 108

ศูนย์ช่วยเหลือสังคม 1300 สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดทุกจังหวัด

สำนักพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร โทร. 0 2245 5166 สำนักสวัสดิการสังคม เมืองพัทยา โทร. 0 3825 3263

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โทร. 02 241 9000 ต่อ 4131

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผู้สูงอายุมีภูมิลำเนา

กรมบัญชีกลาง โทร. 0 2270 6400

คู่มือการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)  
 กรณีจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ ของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์  
 (แนบท้ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว2212 ลงวันที่ 20 กรกฎาคม 2565)

1. เมื่อได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ

1.1 เมนู ระบบข้อมูลรายรับ > การรับเงินที่ไม่เป็นรายรับ > การรับเงินประเภทเงินรับฝาก > เงินรับฝากอื่น ๆ - ระยะสั้น

1.2 ระบุข้อมูลการรับเงินรับฝากอื่น ๆ ดังนี้

ชื่อผู้ชำระเงิน ให้ระบุ “กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์”

ชื่อเงินรับฝากอื่น ๆ ให้กดปุ่ม [...] และระบุชื่อ “เงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ”

ระบุจำนวนเงิน และกดปุ่ม “รับเงิน”

18 กรกฎาคม 2565[V.2022-07-11141.18]

**เงินรับฝากอื่น ๆ - ระยะสั้น**

ชื่อผู้ชำระเงิน\* กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

ประเภทเงินรับฝาก\* เงินรับฝากอื่น ๆ - ระยะสั้น

ชื่อเงินรับฝาก\* เงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ [...] + เพิ่มรายการใหม่

รหัสบัญชี 2111020199.999

จำนวนเงิน\* 200,000.00 บาท

หมายเหตุ

รับเงิน

**\*\*ให้ตรวจสอบประเภทรายรับและยอดเงินในใบเสร็จรับเงินหรือยอดเงินในหลักฐานการรับเงิน ก่อนออกใบเสร็จรับเงินหรือหลักฐานการรับเงิน**

**รายการธุรกรรม**

รายการ

ไม่พบข้อมูล

---

\*กรุณาดูตรวจสอบยอดรายรับแต่ละประเภท ก่อนออกใบเสร็จ/หลักฐาน

ลบรายการ	ลบ
ออกใบเสร็จ	🔒
ออกหลักฐานการรับเงิน	🔒
ออกใบเสร็จรับคืนเงิน	🔒

2. เมื่อจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ

2.1 กรณีเบิกจ่ายเงิน (เพื่อโอนเงินเข้าบัญชีให้กับผู้มีสิทธิรับเงิน) ให้จัดทำฎีกาเบิกเงิน ที่เมนู ระบบข้อมูลรายจ่าย > จัดทำฎีกา > เงินรับฝากและเงินอื่น > เงินรับฝากอื่น ๆ (โดยไม่ต้องรับรู้เป็นรายได้ และค่าใช้จ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

2.2 กรณียืมเงิน (เพื่อจ่ายเป็นเงินสดให้กับผู้มีสิทธิ) ให้ไปที่เมนู ระบบข้อมูลรายจ่าย > ยืมเงิน > จัดทำสัญญาการยืมเงิน โดยเลือกแหล่งเงินรับฝากอื่น ๆ

การตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ  
ผ่านระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-Social Welfare)

๑. รายงาน ผลการตรวจสอบรายการเตรียมจ่าย สามารถเรียกรายงานได้ตั้งแต่วันที่ ๑๕ ของเดือน

อปท. กทม. และเมืองพัทยา สามารถเรียกดูรายงาน เพื่อตรวจสอบรายการเตรียมจ่าย  
เงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ ผ่านระบบ e-Social Welfare

ตัวอย่าง การตรวจสอบรายการเตรียมจ่าย ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๕

โดยไปที่เมนู “รายงาน”

- > ตรวจสอบการจ่ายเงิน
- > ระบุ ประเภทสวัสดิการ เป็น “เงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ”
- > ระบุ ประจำเดือน/ปี เป็น “กรกฎาคม ๒๕๖๕”
- > ระบุ รอบการจ่าย เป็น “๐๑”
- > ระบุ ผลการตรวจสอบจาก ปค. เป็น “จ่าย” หรือ “ระงับการจ่าย”
- > ระบุ ประเภทการจ่าย เป็น “ทั้งหมด” หรือ “เข้าบัญชีธนาคาร” หรือ “เงินสด”
- > ระบุ ประเภทรายงาน เป็น “PDF” หรือ “Excel”
- > คลิกปุ่ม “พิมพ์รายงาน”

๒. รายงาน “ผลการโอนเงิน” สามารถเรียกรายงานได้ตั้งแต่วันที่ถัดจากวันที่โอนเงิน

กรมบัญชีกลางโอนเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของ  
ผู้มีสิทธิ/ผู้รับมอบอำนาจ หรือบัญชีเงินฝากธนาคารของ อปท./สำนักงานเขต กทม. (กรณีรับเงินสด)  
ตามข้อมูลที่ใช้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเดือนล่าสุด

กำหนดโอนเงิน วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕ วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๕

ตัวอย่าง การตรวจสอบผลการโอนเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๕

ไปที่เมนู “รายงาน”

- > ตรวจสอบการจ่ายเงิน
- > ระบุ ประเภทสวัสดิการ เป็น “เงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ”
- > ระบุ ประจำเดือน/ปี เป็น “กรกฎาคม ๒๕๖๕”
- > ระบุ รอบการจ่าย เป็น “๐๑”
- > ระบุ ผลการโอนเงิน เป็น “โอนสำเร็จ” หรือ “โอนไม่สำเร็จ (นำส่งคืนคลัง)”
- > ระบุ ประเภทการจ่าย เป็น “ทั้งหมด” หรือ “เข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร” หรือ “เงินสด”
- > ระบุ ประเภทรายงาน เป็น “PDF” หรือ “Excel”
- > คลิกปุ่ม “พิมพ์รายงาน”