

ที่ พย ๐๐๒๓.๓/ว มด๕๒



ศาลากลางจังหวัดพะเยา
ถนนพหลโยธิน พย ๕๖๐๐๐

๓ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งแนวทางการรายงานข้อมูลเงินอุดหนุนทั่วไป ในระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan)

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา นายกเทศมนตรีเมืองพะเยา และนายกเทศมนตรีเมืองดอกคำใต้

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๕.๔/ว ๓๖๔๘

ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดพะเยาได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า ได้พัฒนาระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) เพื่อสนับสนุนการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งเป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในอำนาจหน้าที่ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยเป็นระบบที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกข้อมูลแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาดังกล่าว อีกทั้งยังเป็นระบบที่ติดตามการรายงานข้อมูลโครงการเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับจัดสรรงบประมาณผ่านกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ปรับปรุงระบบ e-Plan เพิ่มเติม ในเมนูเงินอุดหนุนทั่วไป เพื่อให้การติดตามและรายงานข้อมูลครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน จังหวัดพะเยาจึงขอให้อำเภอ ทุกอำเภอแจ้งแนวทางการรายงานข้อมูลเงินอุดหนุนทั่วไป ในระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา และเทศบาลเมืองทั้งสองแห่ง ขอแจ้งเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายภูธร ชมภูมิ่ง)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐ ๕๔๔๔ ๙๖๒๔ ต่อ ๑๔



ที่ มท ๐๘๑๕.๔/ว ๓๖๕๘

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งแนวทางการรายงานข้อมูลเงินอุดหนุนทั่วไป ในระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผน และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางการรายงานข้อมูลเงินอุดหนุนทั่วไป

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้พัฒนาระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) เพื่อสนับสนุนการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งเป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในอำนาจหน้าที่ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยเป็นระบบที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บันทึกข้อมูลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาดังกล่าว อีกทั้งยังเป็นระบบติดตามการรายงานข้อมูลโครงการเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับจัดสรรงบประมาณผ่านกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น นั้น

ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ปรับปรุงระบบ e-Plan เพิ่มเติม ในเมนูเงินอุดหนุนทั่วไป เพื่อให้การติดตามและรายงานข้อมูลครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทราบและถือปฏิบัติตามแนวทางการรายงานที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายศิริพันธ์ ศรีกงพลี)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

กลุ่มงานติดตามประเมินผล

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๔๑๐

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th



เอกสารประกอบ

การปรับปรุงการบันทึกเงินอุดหนุนทั่วไป ซึ่งเป็นการกรอกข้อมูลผ่านระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) โดยวิธีการดำเนินการดังนี้

1. Login ระบบ Single Sign-On ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เพื่อใช้งานระบบ e-Plan
การ Login ระบบ Single Sign-On สามารถดำเนินการ 2 ช่องทาง
 1. Login ด้วยการกรอก Username กับ Password
 2. Login ผ่าน Application ThaiID

ระบบ Single Sign-On
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

1. Login ด้วยการกรอก Username กับ Password

2. Login ผ่าน Application ThaiID

สถานการณ์และขั้นตอนการดำเนินการเอกสาร
ตรวจสอบรายชื่อ SSO Admin ของหน่วยงาน เพื่อสร้างใช้งานส่วนบุคคล

2. เลือกใช้งานระบบ e-Plan



3. เลือกปีงบประมาณ ที่ต้องการบันทึกข้อมูลเงินอุดหนุนทั่วไป
เมื่อเลือกปีงบประมาณที่ต้องการบันทึกข้อมูลแล้วให้คลิกที่ปุ่ม ตกลง

ปีงบประมาณ: 2563

ตกลง

4. เลือก เมนูเงินอุดหนุนทั่วไป

เมนูเงินอุดหนุนทั่วไป

เมนูอุดหนุนทั่วไป

ลำดับ	ชื่อเมนู	รหัสเมนู	จำนวนเงิน
1	ค่าจ้างเหมาบริการ	10000000000000000000	
2	ค่าจ้างเหมาบริการ	10000000000000000000	
3	ค่าจ้างเหมาบริการ	10000000000000000000	
4	ค่าจ้างเหมาบริการ	10000000000000000000	
5	ค่าจ้างเหมาบริการ	10000000000000000000	
6	ค่าจ้างเหมาบริการ	10000000000000000000	
7	ค่าจ้างเหมาบริการ	10000000000000000000	
8	ค่าจ้างเหมาบริการ	10000000000000000000	
9	ค่าจ้างเหมาบริการ	10000000000000000000	
10	ค่าจ้างเหมาบริการ	10000000000000000000	



5. เมนูเงินอุดหนุนทั่วไป ประกอบไปด้วย
 1. เดือน หมายถึง เดือนที่บันทึกข้อมูล
 2. รายการของเงินอุดหนุนทั่วไป หมายถึง ประเภทรายการของข้อมูลเงินอุดหนุนทั่วไป
หมายเหตุ รายการของเงินอุดหนุนทั่วไป 44 รายการ ดูเพิ่มเติมได้ที่หน้า 5
 3. งบประมาณที่ได้รับ หมายถึง งบประมาณที่ได้รับจัดสรร
หมายเหตุ หากรายงานใดไม่มียอดงบประมาณ หมายความว่า อปท. ไม่ได้รับงบประมาณจัดสรร
 4. ผลรวมการเบิกจ่าย หมายถึง ผลรวมของผลการเบิกจ่ายของทุกเดือนที่มีการรายงาน
 5. ผลการเบิกจ่าย (เฉพาะเดือนปัจจุบัน) หมายถึง จำนวนงบประมาณที่ได้เบิกจ่ายในเดือนปัจจุบัน
 6. ผลการดำเนินงาน หมายถึง ผลการดำเนินการการใช้จ่ายงบประมาณขึ้นอยู่กับประเภทงบประมาณ เช่น ได้ดำเนินการเบิกจ่ายเบี้ยผู้สูงอายุเบิกจ่ายไปแล้วจำนวน 198 คน
 7. ผู้รายงาน หมายถึง ผู้รายการข้อมูล
 8. ตำแหน่ง หมายถึง ตำแหน่งผู้รายงานข้อมูล
 9. วันที่รายงาน หมายถึง วันที่ที่มีการบันทึกข้อมูล
 10. หมายเหตุ
 11. บันทึก หมายถึง บันทึกการรายงานข้อมูล
 12. ออกรายงาน หมายถึง การออกรายงานรูปแบบไฟล์ Excel

The screenshot displays the e-Plan system interface. At the top, there is a navigation bar with tabs numbered 1 through 6. Below this, the main area is divided into two sections. The left section contains a list of budget items, each with a unique identifier in brackets. The right section shows a total value of 175,000.00. Below the main area, there is a sidebar with additional options numbered 7 through 12. At the bottom, there are buttons for 'บันทึก' (Save) and 'ออกรายงาน' (Export Report).



6. การบันทึกข้อมูล เมนูเงินอุดหนุนทั่วไป
 1. เลือกเดือนที่ต้องการกรอกข้อมูล
 2. ระบบแสดงข้อมูลงบประมาณที่ได้รับ
 3. กรอกข้อมูลผลการเบิกจ่าย (เฉพาะเดือนปัจจุบัน): บันทึกผลการเบิกจ่ายของเดือนปัจจุบัน ตามรายการที่มีผลการเบิกจ่าย รายการใดไม่มีผลการเบิกจ่าย ไม่ต้องระบุ (สามารถป้อนว่างได้)
 4. กรอกข้อมูลผลการดำเนินงาน: เป็นการระบุผลการดำเนินงานจากการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนทั่วไปในแต่ละเดือน ตามงบประมาณที่ อปท. ได้รับ โดยระบุเป็นตัวเลขเท่านั้น
 5. ระบบแสดงผลรวมการเบิกจ่าย: ระบบจะประมวลผลข้อมูลให้ อปท. ไม่สามารถแก้ไขได้ เป็นยอดที่กระทบมาตั้งแต่เดือน ตุลาคม 67
 6. กรอกข้อมูลผู้รายงาน
 7. กรอกข้อมูลตำแหน่ง
 8. กรอกข้อมูลวันที่รายงาน
 9. กดปุ่ม “บันทึก” เพื่อบันทึกข้อมูล
 10. คลิกปุ่ม “ออกรายงาน” รายงานที่ได้จะเป็นไฟล์ Excel

อปท. > เงินอุดหนุนทั่วไป
80000

1 เดือน พฤษภาคม ปีงบประมาณ 2568

2 ระบบสถานะได้รับ

5 ระยะเวลาเบิกจ่าย

3 ผลการเบิกจ่าย (เฉพาะเดือนปัจจุบัน)

4 ผลการดำเนินงาน

รายการ (รายการเงินอุดหนุน) (รหัสรายการเงินอุดหนุน)	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณเบิกจ่าย	งบประมาณดำเนินงาน
11 ค่ารถจักรยานยนต์ (รถจักรยานยนต์) (รหัสรายการเงินอุดหนุน) [1500039000100400010]	281,996.00	25,000	100
12 ค่าเครื่องแบบนักเรียน (รถจักรยานยนต์) (รหัสรายการเงินอุดหนุน) [1500039000100400011]	26,000.00		
13 ค่าหนังสือเรียน (รถจักรยานยนต์) (รหัสรายการเงินอุดหนุน) [1500039000100400012]	16,000.00		
14 ค่าอุปกรณ์การเรียน (รถจักรยานยนต์) (รหัสรายการเงินอุดหนุน) [1500039000100400013]	23,200.00		
15 ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพนักเรียน (รถจักรยานยนต์) (รหัสรายการเงินอุดหนุน) [1500039000100400014]	39,200.00		

ผู้รายงาน: นายสงเสริม ท้องถิ่น 6

ตำแหน่ง: นักวิชาการการคลัง 7

วันที่รายงาน: 18/07/2568 8

สถานะ: 9 บันทึก 10 ออกรายงาน

ตัวอย่างรายงาน

ปีงบประมาณ 2568															
ผลการดำเนินงาน															
รายการเงินอุดหนุน	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณเบิกจ่าย	งบประมาณดำเนินงาน	งบประมาณที่เหลือ	งบประมาณที่เหลือ	งบประมาณที่เหลือ	งบประมาณที่เหลือ	งบประมาณที่เหลือ	งบประมาณที่เหลือ	งบประมาณที่เหลือ	งบประมาณที่เหลือ	งบประมาณที่เหลือ	งบประมาณที่เหลือ	งบประมาณที่เหลือ	งบประมาณที่เหลือ
11 ค่ารถจักรยานยนต์ (รถจักรยานยนต์) (รหัสรายการเงินอุดหนุน) [1500039000100400010]	281,996.00	25,000.00	25,000.00	256,996.00	256,996.00	256,996.00	256,996.00	256,996.00	256,996.00	256,996.00	256,996.00	256,996.00	256,996.00	256,996.00	256,996.00
12 ค่าเครื่องแบบนักเรียน (รถจักรยานยนต์) (รหัสรายการเงินอุดหนุน) [1500039000100400011]	26,000.00			26,000.00	26,000.00	26,000.00	26,000.00	26,000.00	26,000.00	26,000.00	26,000.00	26,000.00	26,000.00	26,000.00	26,000.00
13 ค่าหนังสือเรียน (รถจักรยานยนต์) (รหัสรายการเงินอุดหนุน) [1500039000100400012]	16,000.00			16,000.00	16,000.00	16,000.00	16,000.00	16,000.00	16,000.00	16,000.00	16,000.00	16,000.00	16,000.00	16,000.00	16,000.00
14 ค่าอุปกรณ์การเรียน (รถจักรยานยนต์) (รหัสรายการเงินอุดหนุน) [1500039000100400013]	23,200.00			23,200.00	23,200.00	23,200.00	23,200.00	23,200.00	23,200.00	23,200.00	23,200.00	23,200.00	23,200.00	23,200.00	23,200.00
15 ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพนักเรียน (รถจักรยานยนต์) (รหัสรายการเงินอุดหนุน) [1500039000100400014]	39,200.00			39,200.00	39,200.00	39,200.00	39,200.00	39,200.00	39,200.00	39,200.00	39,200.00	39,200.00	39,200.00	39,200.00	39,200.00



รายการของเงินอุดหนุนทั่วไป ประกอบด้วย

1. เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน [15008390001004100026]
 - ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร
 - ค่าใช้จ่ายด้านการดำเนินงาน
 - ค่าใช้จ่ายด้านการลงทุน (ครุภัณฑ์)
 - ค่าใช้จ่ายด้านการลงทุน (สิ่งก่อสร้าง)
2. ค่าใช้จ่ายเพื่อการรักษาพยาบาลของข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้าง [15008390001004100001]
3. ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช) [15008390001004100002]
4. ค่าเงินเดือนและค่าจ้างสำหรับข้าราชการและลูกจ้างถ่ายโอน [15008390001004100003]
5. ค่าสิทธิประโยชน์ข้าราชการและลูกจ้างถ่ายโอน [15008390001004100004]
6. ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) (อนุบาล) [15008390001004100005]
7. ค่าเครื่องแบบนักเรียน (อนุบาล) [15008390001004100006]
8. ค่าหนังสือเรียน (อนุบาล) [15008390001004100007]
9. ค่าอุปกรณ์การเรียน (อนุบาล) [15008390001004100008]
10. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (อนุบาล) [15008390001004100009]
11. ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) [15008390001004100010]
12. ค่าเครื่องแบบนักเรียน (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) [15008390001004100011]
13. ค่าหนังสือเรียน (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) [15008390001004100012]
14. ค่าอุปกรณ์การเรียน (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) [15008390001004100013]
15. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) [15008390001004100014]
16. เงินค่าตอบแทนพิเศษจังหวัดชายแดนภาคใต้สำหรับพนักงานครู พนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น [15008390001004100015]
17. เงินเดือน ค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและสวัสดิการ สำหรับพนักงานครู พนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น [15008390001004100016]
18. เงินอุดหนุนการบริหารสนามกีฬา [15008390001004100017]
19. เงินอุดหนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพความพิการ [15008390001004100018]
20. เงินอุดหนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ [15008390001004100019]
21. เงินอุดหนุนการพัฒนาคุณภาพการให้บริการด้านสาธารณสุขของสถานีนอนมัยถ่ายโอน [15008390001004100020]
22. เงินอุดหนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ [15008390001004100021]
23. เงินอุดหนุนการบริหารสนามกีฬา (เงินเดือน ค่าจ้าง) [15008390001004100022]
24. เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข [15008390001004100023]



25. เงินอุดหนุนสำหรับสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค
คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องยาเธอ
เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี
[15008390001004100024]
26. เงินอุดหนุนสำหรับขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน
ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องยาเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี
กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี [15008390001004100025]
27. เงินอุดหนุนดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และการกิจถ่ายโอน [15008390001004100027]
28. เงินอุดหนุนชดเชยรายได้ที่ลดลงจากเหตุการณ์ความไม่สงบในพื้นที่ 5 จังหวัดชายแดนใต้
[15008390001004100028]
29. เงินอุดหนุนค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงาน
ในพื้นที่จังหวัดชายแดนใต้ [15008390001004100029]
30. เงินอุดหนุนสำหรับชดเชยรายได้ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น [15008390001004100030]
31. เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น (ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียน
ยากจน) [15008390001004100031]
32. เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น (ส่งเสริม พัฒนาการศึกษาและ
การประเมินผล) [15008390001004100032]
33. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ระดับปฐมวัย [15008390001004100033]
34. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน ระดับปฐมวัย [15008390001004100034]
35. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ระดับประถมศึกษา [15008390001004100035]
36. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน ระดับประถมศึกษา [15008390001004100036]
37. เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าการศึกษาของบุตร) [15008390001004100037]
38. เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเงินเดือนครู ค่าจ้างประจำ)
[15008390001004100038]
39. เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเช่าบ้าน) [15008390001004100039]
40. เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (บำเหน็จ บำนาญ) [15008390001004100040]
41. เงินอุดหนุนโครงการพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร ตามพระราชดำริ
[15008390001004100041]
42. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนภารกิจด้านการป้องกันและควบคุมไฟฟ้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
[15008390001004100042]
43. เงินอุดหนุนค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวถ่ายโอนงานสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า [15008390001004100043]
44. เงินอุดหนุนสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า (ค่ากระแสไฟฟ้า) [15008390001004100044]